



A 1 heure de Lausanne, 2 heures de Lyon et 3 heures de Paris par le TGV, la Communauté de Communes du Grand Pontarlier, regroupant 10 communes dont la Ville de Pontarlier, bénéficie à la fois d'un cadre de vie agréable dans le département le plus vert de France et d'un grand dynamisme économique, rythmant la vie de ses 28 000 habitants.

**La Communauté de Communes du Grand Pontarlier**  
Recrute  
**Un Agent technique polyvalent saisonnier**  
**au Château de Joux (h/f)**  
**Direction des Affaires Culturelles**  
**Période du 10 mars au 30 novembre 2025**  
**Cadre d'Emplois de catégorie C**

Au sein du Château de Joux, magnifique monument historique de 1 000 ans d'histoire, découvert par 60 000 visiteurs chaque année, vous êtes chargé(e) d'assurer l'entretien du site et de ses abords, dans l'équipe du responsable développement.

**Missions :**

- Entretien et nettoyage des locaux : sanitaires, boutique, parcours de visite guidée, bureaux, loges des comédiens, salles d'activités...
- Entretien des espaces verts (désherbage, tonte, taille, débroussaillage, déneigement ...)
- Assurer la gestion des déchets (vider et sortir les poubelles...)
- Effectuer des petits travaux de réparation (menuiserie, maçonnerie, plomberie...)
- Assurer la manutention et le rangement du matériel ;
- Monter et installer le matériel pour la programmation événementielle ;
- Participer aux événements estivaux du site (manutention, service, ...)
- Accueillir les entreprises extérieures sur le site ;
- Appliquer les procédures de sécurité mises en place.

**Compétences requises et savoir-être :**

- Être polyvalent, habile de ses mains ;
- Être rigoureux, organisé et autonome ;
- Avoir le sens du travail en équipe, savoir communiquer ;
- Être sensible aux règles de sécurité ;
- Être sensible au patrimoine et aux Monuments Historiques ;
- Des connaissances en menuiserie, électricité, soudure serait un plus.

**Conditions :**

- Être majeur ;
- Être titulaire du permis B ;
- Recrutement et rémunération sous conditions statutaires sur la base du grade d'adjoint technique ;
- Poste à temps complet (semaine A : 46h sur 6 jours / semaine B : 30h sur 4 jours) avec un jour de repos fixe dans la semaine ;
- Travail un week-end sur deux (et certains jours fériés) + ponctuellement en soirée ;
- Poste à pourvoir du 10 mars au 30 novembre 2025 ;
- Lieu d'exercice des fonctions : Château de Joux à la Cluse-et-Mijoux ;
- **Jury d'entretiens : jeudi 20 février 2025 après-midi.**

*Adresser une lettre de motivation avec CV avant le 7 février 2025 à :*  
*Monsieur le Président – Direction des Ressources Humaines*  
*Communauté de Communes du Grand Pontarlier*  
*22, rue Pierre Déchanet – BP 49 – 25301 PONTARLIER cedex*  
*Courriel : [rh@grandpontarlier.fr](mailto:rh@grandpontarlier.fr)*